Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова»

ПРИНЯТО
На заседании Ученого совета
ТГМПИ им. С.В.Рахманинова

протокол № 11
от «24» ноября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ТГМПИ им. С.В.Рахманинова

№ 47-О от «30» ноября 2021 г.

Р.Н. Бажилин

ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ТАМБОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАМБОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ИМ. С.В.РАХМАНИНОВА»

Тамбов, 2021

Настоящий Порядок разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Положением о факультете повышения квалификации и переподготовки специалистов Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова».

1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее - Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам на факультете повышения квалификации и переподготовки специалистов в ТГМПИ им. СВ.Рахманинова (далее — Институт).

2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. Институт осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) или с юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

4. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Институтом, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

5. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

6. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

8. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

9. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается организацией на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

10. Результаты обучения по программе профессиональной переподготовки, должны соответствовать результатам освоения основных профессиональных образовательных программ, а также направлены на приобретение новой квалификации, требующей изменение направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности) полученного ранее профессионального образования, должны определяться на основе профессиональных компетенций соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов.

11. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки – менее 250 часов.

12. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Институтом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Институтом самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

самостоятельную теоретическую подготовку;

приобретение профессиональных и организаторских навыков;

изучение организации профессиональной деятельности;

приобретение дополнительных профессиональных компетенций;

работу с нормативно-правовой и другой документацией;

выполнение функциональных обязанностей работников (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера) и др.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

Все слушатели, осваивающие программу профессиональной переподготовки, проходят обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, исходя из имеющегося образования.

13. Дополнительные профессиональные программы могут реализоваться Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

14. Образовательный процесс в Институте может осуществляться в течение всего календарного года.

15. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

16. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Институтом.

17. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Институтом.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации,

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

Документ о квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого установлен Институтом.

18. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

19. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности Института результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

20. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Система оценки качества реализации дополнительных образовательных программ представляет собой совокупность видов и форм внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов, эффективности дополнительных образовательных программ, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений слушателей. По программам повышения квалификации таковыми являются: итоговое аттестационное занятие в присутствии аттестационной комиссии, возглавляемой ректором ТГМПИ им. СВ. Рахманинова. В состав комиссии входят

преподаватели, ведущие базовые дисциплины (профессиональной направленности) учебного плана и декан факультета повышения квалификации и переподготовки специалистов. Председатель и состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора. Качество реализации дополнительных образовательных программ и их результатов оценивается, в том числе, и на основании регулярного мониторинга среди слушателей, осваивающих (либо освоивших) дополнительную профессиональную программу.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- посещение занятий;
- результаты итоговой работы слушателей.

По программам профессиональной переподготовки в процессе обучения слушатели регулярно проходят текущую и промежуточную аттестацию в виде зачетов и экзаменов (в том числе в присутствии членов кафедры, цикловых, предметно-цикловых и предметных комиссий), в конце обучения слушатели сдают итоговые экзамены, оцениваемые итоговой аттестационной комиссией. Председатель и состав итоговой аттестационной комиссии утверждается приказом ректора. Председатель аттестационной комиссии по программе профессиональной переподготовки утверждается из числа сотрудников Института как правило, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля, ректор (проректор) Института, деканов факультетов, кандидатов наук, доцентов или приглашенных из сторонней организации ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений по профилю осваиваемой слушателями программы. Состав аттестационных комиссий по программе профессиональной переподготовки может формироваться из числа представителей заказчика, учредителей, преподавателей Института и преподавателей сторонних образовательных организаций, специалистов по профилю осваиваемой слушателями программы.

Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации:

качество и полнота реализации дополнительных профессиональных программ;

объективность контроля оценки достижения слушателей;

содействие повышению квалификации и приобретению новых компетенций слушателями, принимающими участие в дополнительном профессиональном образовании;

содержание дополнительной профессиональной программы;

актуальность предоставления информации;

методы обучения;

уровень профессионализма лекторов.

Институт на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации

дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

Согласовано:

Проректор по учебной работе О.В. Стець

Декан факультета
повышения квалификации
и переподготовки специалистов М.В. Новикова