

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В. Рахманинова»



ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ТГМПИ им. С.В. Рахманинова
Протокол
от «27» апреля 2022 г. № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
ТГМПИ им. С.В.Рахманинова

от «27» апреля 2022 г. № 63

_____ Р.Н. Бажилин



ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте Тамбовского областного государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский
государственный музыкально-педагогический институт
им. С.В.Рахманинова»

Тамбов, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В. Рахманинова» (*далее* — Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном сайте (*далее* — Сайт) Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В. Рахманинова» (*далее* — Институт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (*далее* — сеть «Интернет») по адресу <https://rachmaninov.ru>.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12 января 1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
- Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
- Приказом Рособрнадзора № 831 от 14 августа 2020 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»

1.3. Сайт обеспечивает официальное представление информации об Институте в сети «Интернет» с целью оперативного ознакомления участников образовательных отношений и других заинтересованных лиц с деятельностью Института.

1.4. Информация, представленная на Сайте согласно требованиям нормативных правовых документов в сфере образования, является открытой и общедоступной. В целом информация на Сайте формируется с учетом специфики деятельности всех структурных подразделений Института, отражает деятельность педагогических (научно-педагогических) работников и обучающихся, при формировании размещаемой информации учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, социальных партнеров и прочих заинтересованных лиц.

1.5. Сайт (совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством сети «Интернет») размещается на территории Российской Федерации.

1.6. Финансирование работы Сайта осуществляется за счет средств Института.

2. Особенности функционирования Сайта, ответственные за работу с информацией на Сайте

2.1. Обеспечение функционирования Сайта возлагается на отдел по информатизации и цифровизации Института.

2.2. Руководители структурных подразделений Института и иные лица, информация о результатах деятельности которых подлежит размещению на Сайте,

работники Института в пределах своей компетенции, участвующие в процессах информационного наполнения, актуализации и программно-технического сопровождения Сайта, обеспечивают представление для размещения на Сайте достоверной информации о своей деятельности, а также качественное выполнение всех видов работ согласно настоящему Положению.

2.3. Обновление нормативных правовых документов, локальных нормативных актов Института, размещенных на Сайте, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Обновление информации на Сайте осуществляется регулярно не реже 1 раза в неделю по факту предоставления информации работниками Института.

2.4. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые Институтом, размещаются на Сайте в форме электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее — Федеральный закон «Об электронной подписи»).

Электронный документ — документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронная подпись — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Видами электронных подписей, отношения в области использования которых регулируются Федеральным законом «Об электронной подписи», являются простая электронная подпись (использование кодов, паролей или иных средств, подтверждающих факт формирования электронной подписи определенным лицом) и усиленная электронная подпись. Различаются усиленная неквалифицированная электронная подпись (далее — неквалифицированная электронная подпись) и усиленная квалифицированная электронная подпись (далее — квалифицированная электронная подпись).

Для публикации на Сайте определена достаточность использования простой электронной подписи для подписания информации в электронной форме. Визуально на Сайте простая электронная подпись может выглядеть как пиктограмма, указывающая на то, что документ подписан простой электронной подписью. При установке курсора на эту пиктограмму, на экран должны выводиться сведения «дата и время подписания; фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего документ; сформированный уникальный программный ключ».

При этом использование неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи не является нарушением.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Института, порядок принятия ими решений и выступления от имени Института устанавливаются уставом Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы и сведения, размещенные на Сайте, должны быть утверждены в соответствии с установленным в Институте распределением полномочий.

Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, если не предусмотрено иное.

2.5. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации, размещаемой на Сайте, несет руководитель структурного подразделения Института (или уполномоченное им лицо), предоставивший информацию.

2.6. В случае необходимости обновления структуры Сайта (внесения изменений в структуру) может создаваться творческая (рабочая) группа, в состав которой могут входить представители органов управления, структурных подразделений, педагогического (научно-педагогического) состава, представительных органов обучающихся.

2.7. Изменение структуры Сайта производится по согласованию с ректором Института, который осуществляет непосредственное руководство информационной политикой Института и несет персональную ответственность за функционирование Сайта.

3. Требования к структуре и содержанию Сайта, требования к информации, размещаемой на Сайте

3.1. Сайт Института должен содержать обязательный специальный раздел «Сведения об образовательной организации», в который входят следующие подразделы:

3.1.1. Подраздел «Основные сведения». Главная страница подраздела должна содержать информацию о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации; дате создания Института, об учредителе Института, о представительствах и филиалах Института, о месте нахождения Института, его представительствах и филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты, о местах осуществления образовательной деятельности и их адресах.

3.1.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией». Главная страница подраздела должна содержать информацию о структуре и об органах управления, в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии); сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

3.1.3. Подраздел «Документы». На главной странице подраздела размещается информация о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), следующие документы:

а) в виде копий и электронных документах:

- устав Института;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования (в случае отсутствия предписаний указать — «предписаний нет», отчеты об исполнении таких предписаний (размещаются при наличии).

Локальные нормативные акты Института по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие и определяющие:

- правила приёма обучающихся;

- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся;
- документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.1.4. Подраздел «Образование». Подраздел должен содержать информацию:

а) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).

б) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

в) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в данном пункте в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- о методических и иных документах, разработанных Институтом для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в виде электронного документа;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам, в том числе:

- об общей численности обучающихся;
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);
- о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Для каждой образовательной программы указывается:

- уровень образования;
- код и наименовании профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности;
- направления и результаты научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления;
- о результатах приема по каждой профессии, по каждой специальности среднего профессионального образования, по каждому направлению подготовки или специальности, научной специальности высшего образования с различными условиями приема (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг) с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.

3.1.5. Подраздел «Образовательные стандарты и требования». Подраздел должен содержать информацию:

- о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях размещается с приложением копий соответствующих документов;
- об утвержденных образовательных стандартах, самостоятельно устанавливаемых требованиях с приложением образовательных стандартов, самостоятельно устанавливаемых требований в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту, самостоятельно устанавливаемым требованиям в форме электронного документа.

3.1.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав».

Главная страница подраздела должна содержать следующую информацию:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника; занимаемая должность (должности); преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули); уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); сведения о повышении квалификации (за последние 3 года); общий стаж работы, стаж работы по специальности.

3.1.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса». Главная страница подраздела должна содержать

информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов, для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (*далее* – ОВЗ), об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ОВЗ, об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ.

При размещении информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:

- а) места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- б) места проведения практики;
- в) места проведения практической подготовки обучающихся;
- г) места проведения государственной итоговой аттестации;
- д) места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
- е) места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

3.1.8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки». Главная страница подраздела должна содержать информацию о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки, о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии, о трудоустройстве выпускников (информация указывается в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, по каждой профессии, специальности, в том числе научной, направлению подготовки или укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки.).

В данном подразделе должны быть приведены ссылки на федеральные нормативные акты и копии локальных нормативных актов, которыми регламентируются наличие и условия предоставления стипендий.

В данном подразделе могут быть ссылки на следующие документы:

- акт проверки общежития;
- договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- положение о студенческом общежитии.

В данном подразделе в текстовом виде представляется информация об условиях предоставления жилого помещения в общежитии.

3.1.9. Подраздел «Платные образовательные услуги». Подраздел должен содержать локальные нормативные акты Института: о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг; об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.1.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность». Главная страница подраздела должна содержать информацию об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; копию утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Института или бюджетные сметы образовательной организации.

В данном подразделе должна быть ссылка на информацию, размещаемую на сайте <http://bus.gov.ru>, обеспечивающую переход на страницу указанного сайта, соответствующую Институту.

3.1.11. Подраздел «Вакантные места для приёма (перевода)». Главная страница подраздела должна содержать информацию о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

3.1.12. Подраздел «Доступная среда». Главная страница подраздела должна содержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: о специально оборудованных учебных кабинетах; об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об обеспечении беспрепятственного доступа в здания Института; о специальных условиях питания; о специальных условиях охраны здоровья; о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат; о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.13. Подраздел «Международное сотрудничество». Главная страница подраздела должна содержать информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии), а также информацию о международной аккредитации образовательных программ.

3.2. На Сайте предоставляется наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

3.3. По решению Института на Сайте размещаются разделы, содержащие дополнительную информацию, не установленную требованиями нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.2. настоящего Положения.

3.4. По инициативе органов управления, структурных подразделений, педагогических (научно-педагогических) работников и обучающихся Института часть информационного ресурса может быть размещена на отдельных специализированных

сайтах, доступ к которым обеспечивается рабочими гиперссылками с Сайта, при этом данные сайты считаются неотъемлемой частью Сайта Института и на них распространяются все требования настоящего Положения.

3.5. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования Сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление.

3.6. Технические характеристики информации (формат, размер файлов и т.д.), размещаемой на Сайте, должны отвечать требованиям, определяемым нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1.2. настоящего Положения.

3.7. К информации, размещенной на Сайте, обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов по зрению («версия для слабовидящих»).

3.8. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.9. К размещению на Сайте запрещена информация, не имеющая отношения к деятельности Института, противоправная информация, не подлежащая свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Информация на Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена и (или) на иностранных языках.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

4.2. Положение действует до принятия нового.

4.3. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Согласовано:

Проректор по цифровому развитию и
информационным технологиям

 С.А. Леонов

Начальник отдела по информатизации и
цифровизации

 С.В. Сухоручкина

Ведущий юрисконсульт

 Н.В. Наливалкина