



**СОГЛАСОВАНО**

со Студенческим советом  
ТГМПИ им. С. В. Рахманинова

Председатель Андреева Анна  
« 2 » февраля 2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора  
ТГМПИ им. С.В. Рахманинова  
5 февраля 2018 г.  
(приказ № 18 от 05.02.2018 г.)



Р.Н. Бажилин

**СОГЛАСОВАНО**

со студенческим советом общежития  
ТГМПИ им. С. В. Рахманинова

Председатель Ледников В  
« 2 » февраля 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом общежитии Тамбовского областного государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им.  
С. В. Рахманинова»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ, Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона Тамбовской области от 9 ноября 2009 г. № 576-3 «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей», Постановления Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом Тамбовского государственного музыкально-педагогического института им. С. В. Рахманинова, «Правилами внутреннего трудового распорядка Тамбовского государственного музыкально-педагогического института им. С. В. Рахманинова», «Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Тамбовском государственном музыкально-педагогическом институте им. С. В. Рахманинова».

1.2. Общежитие является структурным подразделением Тамбовского государственного музыкально-педагогического института им. С.В. Рахманинова (далее — Институт) и содержится за счет средств, выделяемых на содержание учебного заведения, и платы, поступающей за пользование общежитием.

1.3. Право временного проживания и размещения в общежитии Института предоставляется:

- нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях студентам и аспирантам по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения;
- нуждающимся в жилых помещениях в общежитиях студентам, обучающимся по заочной форме обучения, на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- абитуриентам на период прохождения вступительных испытаний.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, институт по согласованию со Студенческим советом вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- преподавателей и сотрудников Института, на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии;
- стажеров, слушателей факультета повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов, постоянно проживающих на территории г. Тамбова;
- других категорий обучающихся.

1.5. В первоочередном порядке, **бесплатно**, жилое помещение предоставляется следующим категориям лиц, обучающимся в Институте:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, кухни, камера хранения, изолятор, столовая, душевые, умывальные, туалеты, гостевые комнаты. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий.

1.7. Проживающие в общежитии заключают договор о проживании в общежитии с администрацией Института и заблаговременно в установленные администрацией сроки оплачивают своё пребывание.

1.8. При поселении в общежитие необходимо заполнить заявление установленного образца о предоставлении права проживания в общежитии и пройти у руководителя общежития инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и газового оборудования, изучить Правила проживания в общежитии, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами, а также порядком освобождения общежития. Инструктаж проводится руководителем общежития при заселении.

1.9. Представление на регистрацию при поселении в общежития осуществляется в порядке, установленном Правилами регистрации и снятия граждан

РФ с регистрационного учета, утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713.

1.10. Администрация института имеет право принимать студентов на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и т.д. на неполный рабочий день с соответствующей оплатой.

1.11. Права и обязанности работников общежития определяются должностными инструкциями, Уставом ТГМПИ им. С. В. Рахманинова, Правилами внутреннего трудового распорядка Института и Правилами внутреннего распорядка обучающихся в Институте.

1.12. Общее руководство воспитательной работой возлагается на проректора по воспитательной работе и профессиональной ориентации.

1.13. Мероприятия по сохранению материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагаются на руководителя общежития.

1.14. Места семейным парам в общежитии не предоставляются.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии**

2.1. Проживающие в общежитии студенты имеют право:

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

– требовать по мере необходимости ремонта или замены оборудования, мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря в общежитии, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

– избирать Совет общежития (далее — Совет) и быть избранными в его состав;

– участвовать через Совет в решении вопросов жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудовании и оформлении жилых помещений, комнат отдыха и помещений бытового назначения;

– переселяться с согласия администрации Института в другое жилое помещение общежития.

2.2. Проживающие в общежитии студенты обязаны:

– строго соблюдать правила проживания в общежитии, пожарной безопасности, техники безопасности, в том числе при пользовании электрическими приборами, экономно расходовать электроэнергию и воду, не устанавливать без разрешения администрации общежития электрооборудование и нагревательные приборы;

– в установленные администрацией сроки вносить плату за проживание и бытовые услуги в общежитии;

– бережно относиться к психофизиологическому состоянию соседей по общежитию и сотрудников института;

– в течение первой недели каждого учебного семестра подготовить заверенное деканом соответствующего факультета расписание своих учебных занятий (как общих, так и индивидуальных) и закрепить на внутренней стороне двери комнаты;

- принимать посетителей в установленное настоящим Положением время;
- бережно относиться к имуществу общежития, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку жилых комнат;
- соблюдать график дежурства по кухне, составленный старостой этажа, а также графики уборки по комнатам;
- при приготовлении пищи на общей кухне убирать за собой пищевые отходы;
- возмещать причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией Института и (или) общежития с целью контроля над соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- несовершеннолетние граждане, проживающие в общежитие, обязаны находиться на территории общежития с 22.00 до 6.00;
- сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования;
- при выбытии из общежития или временном выезде предупреждать руководителя общежития или воспитателя общежития за два рабочих дня, сдавать личные вещи на хранение, а полученное имущество (в исправном состоянии), согласно прилагаемой описи — руководителю общежития;
- при выезде на каникулы или выбытии из общежития сдать комнату и имущество общежития руководителю общежития под расписку.

2.3. Проживающие в общежитии студенты привлекаются руководителем общежития, воспитателем общежития, Советом во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству, уборке закрепленной территории, систематическим генеральным уборкам помещений общежития с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Проживающим в общежитии студентам запрещается:

- оставлять на ночлег лиц, не проживающих в данной комнате;
- оставлять посторонних лиц на ночлег без соответствующего разрешения администрации;
- о визите родственников уведомлять администрацию не позже, чем за 3 рабочих дня (возможность предоставления ночлега родственникам решается администрацией в отдельном порядке, при наличии свободных мест);
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую или устанавливать мебель и детали интерьера без согласования с администрацией;
- самостоятельно производить ремонт и переделку электропроводки;
- пользоваться обогревательными приборами в жилых комнатах;

- включать звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превышающей слышимость в пределах комнаты;
- включать звуковоспроизводящую аппаратуру и нарушать тишину с 22.00 до 08.00 следующих суток;
- стирать белье, чистить одежду и мыть обувь в жилых комнатах;
- содержать животных в помещениях общежития;
- выходить на крышу, стоять или сидеть на подоконниках, в т. ч. при открытых окнах;
- наклеивать без разрешения администрации на стены жилой комнаты и в местах общественного пользования, кроме специально отведенных мест, объявления, расписания, фотографии и т.п.;
- появляться в нетрезвом виде, распивать и хранить спиртные напитки в общежитии;
- курить в жилых комнатах и местах общего пользования, включая туалеты, душевые, коридоры, лестничные пролёты и т.п.
- нецензурно выражаться в публичных местах, в том числе в комнатах общежития при посторонних.

### **3. Поощрения и взыскания**

3.1. Проживающие в общежитии студенты, соблюдающие Правила внутреннего трудового распорядка и активно участвующие организации воспитательной работы в общежитии, могут быть представлены к поощрению в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка института.

3.2. За нарушение Правил проживания в общежитии и договора о проживании к студентам могут быть применены по усмотрению администрации следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- исключение из института с последующим выселением из студенческого общежития;

3.3. Поощрения и взыскания проживающим в общежитии студентам в установленном порядке выносятся ректором по представлению проректоров, руководителя общежития, воспитателя общежития, Председателя Совета общежития.

### **4. Порядок нахождения в общежитии**

4.1. Вход для проживающих в общежитии открыт с 6.00 до 23.00

4.2. Вход проживающих в общежитие с 23.00 до 06.00 утра следующего дня возможен в случае уважительной причины и при заблаговременном предупреждении дежурного по режиму общежития.

4.3. Посторонние лица допускаются в студенческое общежитие с 9.00 до 21.00 ч.

4.4. При входе в общежитие посетители предъявляют дежурному по режиму документ, удостоверяющий личность. Дежурный по режиму регистрирует в книге посетителей фамилию, имя, отчество посетителя, номер комнаты и фамилию, имя, отчество проживающего, к которому пришли. Проживающий в общежитии должен подтвердить прием посетителя. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несёт проживающий, к которому пришли посетители.

4.5. Краткосрочное поселение приезжающих родителей производится заведующим общежитием.

4.6. Родственники могут находиться в студенческом общежитии не более 3 суток. При приезде родственников необходимо подать дежурному вахтеру заявление, подписанное заведующим общежитием, где указать: Ф. И.О. гостя, дату приезда и отъезда.

4.7. В общежитиях студенты выполняют работы по поддержанию порядка в своих комнатах самостоятельно.

4.8. Не разрешается привлекать студентов для выполнения работ, связанных с материальной ответственностью и повышенной опасностью, а также для ремонта электропроводки, протирки осветительной аппаратуры, ремонта и очистки кровли, уборки санузлов общего пользования.

4.9. Вынос крупногабаритных вещей из общежития допускается только при наличии пропуска, выданного заведующим общежитием

4.10. Культурно-массовые мероприятия в общежитии проводятся согласно утвержденных администрацией и согласованных со студенческим советом заявок и должны заканчиваться до 22 часов.

4.11. С 22.00 до 8.00 часов утра в общежитии должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общего пользования остается дежурное освещение.

## **5. Обязанности администрации Института и общежития**

5.1. Общее руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

5.2. Заселение в общежитие на длительный период времени или выселение (очередное или внеочередное – для представителей льготных категорий граждан) осуществляется проректором по воспитательной работе и профессиональной ориентации.

5.3. Для осуществления воспитательной работы, сохранения материальной базы и организации быта проживающих администрация Института назначает руководителя общежития и воспитателей.

5.4. Руководитель общежития является материально-ответственным лицом и несёт ответственность за соблюдение внутренних локальных актов Института всеми проживающими и обслуживающим персоналом.

5.5. Администрации Института и общежития обязаны:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалом для проведения работ по уборке общежития и закреплённой территории;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке территорию и зелёные насаждения;
- поддерживать условия для проведения воспитательной работы, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом;
- содействовать Студенческому совету в развитии студенческого самоуправления по вопросам труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры к устранению возникающих бытовых проблем, принимать и реализовывать предложения проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим во всех помещениях в соответствии с установленными нормами.

## **6. Общественные органы управления общежитием**

6.1. В общежитии из числа проживающих в нём студентов избирается Студенческий совет общежития.

6.2. На каждом этаже избираются старосты, содействующие администрации общежития в сохранении имущества, содержании этажа в чистоте и порядке, регулярно составляющие графики дежурства и докладывающие о произошедших нарушениях руководителю общежития.

6.3. Указания старосты этажа по соблюдению правил проживания, санитарных правил, правил техники безопасности и пожарной безопасности являются обязательными для всех проживающих.

## **7. Заселение и выселение из общежития**

7.1. Распределение мест в общежитии производится ежегодно приказом за подписью ректора по представлению руководителя общежития в начале учебного года.

7.2. Преимущественным правом на получение места в общежитии обладают студенты, обучающиеся на бюджетной основе.



7.3. Студентам, имеющим административные взыскания за нарушение правил проживания в общежитии, места в общежитии на последующий год не предоставляются.

7.4. Вселение студентов осуществляется на основании приказа ректора о предоставлении мест в общежитии, студенческого билета, пролонгированного учебной частью Института, после оформления всех необходимых документов (заполнение бланка заявления установленного образца с получением всех необходимых виз и подписей).

7.5. Заселяющиеся студенты обязаны в установленные администрацией сроки (за неделю до начала учебного года) заключить договор о проживании в общежитии с Институтом в лице проректора по воспитательной работе и профориентации.

7.6. Учет регистрации проживающих в общежитии и снятие с учета осуществляется руководителем общежития.

7.7. Выселение из общежития производится:

- при отчислении из Института (в том числе по его окончании) в течение 7 календарных дней со дня издания приказа;
- по собственному желанию;
- по инициативе администрации Института в судебном порядке в случае:
  - невнесения проживающим платы за жилое помещение и(или) коммунальные услуги в течение двух и более месяцев подряд;
  - разрушения или повреждения проживающим жилого помещения;
  - систематического нарушения проживающим прав и законных интересов иных проживающих в общежитии и жилом помещении граждан;
  - использования проживающим жилого помещения не по назначению;
  - систематического нарушения проживающим правил проживания в общежитии;
- длительного (более 30 календарных дней) не проживания в общежитии, за исключением каникулярного времени, при условии не предоставления проживающим Институту объяснений и документов подтверждающих уважительность причин отсутствия проживающего по месту регистрации.

В соответствующей ситуации Институт вправе обратиться в судебные органы с заявлением о расторжении договора найма и выселении проживающего и передать занимаемое помещение для проживания иному лицу.

7.8. Плата за пользование общежитием взимается со студентов в соответствии с договором о проживании.

7.9. Пользование в жилых комнатах дополнительным электрическим оборудованием допускается с разрешения администрации общежития.

## **8. Воспитательная работа в общежитии**

8.1. Воспитательная работа в общежитии проводится в соответствии с планом воспитательной работы института под руководством проректора по воспитательной работе и профориентации.

8.2. Персональную ответственность за проведение воспитательной работы в общежитии несёт воспитатель, который совместно с преподавателями, кураторами, медицинскими работниками осуществляют мероприятия по нравственному воспитанию студентов, поддержанию дисциплины и общественного порядка, утверждению здорового образа жизни.

8.3. Воспитательная работа в общежитии должна быть направлена на борьбу за образцовый быт, соблюдение правил проживания, профилактику негативных явлений в молодежной среде.

8.4. Непосредственное участие в воспитательной работе принимает Студенческий совет общежития:

- рассматривает случаи нарушений правил проживания студентами и выносит свои решения, которые учитываются администрацией Института;
- организует совместно с воспитателями спортивные, культурно-массовые, просветительские мероприятия;
- способствует решению бытовых проблем проживающих.

**Форма заявления  
о предоставлении права проживания в студенческом общежитии  
ТГМПИ им. С.В. Рахманинова**

Ректору ТГМПИ им. С.В. Рахманинова  
Р. Н. Бажилину  
студента (- тки) \_\_\_\_ курса СПО\ ВО  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(направление, специальность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(личный номер телефона и номера родителей\ законных представителей )

заявление.

Прошу Вас предоставить мне койко-место в общежитии ТГМПИ им. С. В. Рахманинова на 20\_\_ -20\_\_ учебный год.

Соблюдение Правил проживания в студенческом общежитии ТГМПИ им. С. В. Рахманинова, Устава ТГМПИ им. С. В. Рахманинова и норм Положения о студенческом общежитии Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С. В. Рахманинова» гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Зав. общежитием

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Задолженность по предоставлению результатов флюорографического обследования и необходимых прививок — отсутствует

\_\_\_\_\_  
(подпись заведующего здрав.пунктом)

Задолженность по оплате за проживание — отсутствует

\_\_\_\_\_  
(подпись кассира)

Студент продолжает обучаться в ТГМПИ им.С.В. Рахманинова

\_\_\_\_\_  
(подпись декана факультета)

Проректор по воспитательной работе  
и профессиональной ориентации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Примечание: при отсутствии хотя бы одной подписи заявление не принимается к рассмотрению. При наличии дисциплинарных взысканий (замечание, выговор) брони на койко-место НЕ ГАРАНТИРУЕТСЯ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**найма обучающимся жилого помещения в студенческом общежитии**

г. Тамбов «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12.08.2016 г. № 2336, действующей бессрочно, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 № 0454, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на срок с 11.03.2013 г. по 11.03.2019 г., именуемое в дальнейшем «Институт», в лице проректора по воспитательной работе и профессиональной ориентации Аксеновой Аллы Владимировны, действующего на основании приказа о делегировании полномочий, и физическое лицо \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Проживающий», в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Институт предоставляет Проживающему для временного проживания на весь период обучения с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. место в комнате № \_\_\_\_\_ студенческого общежития (далее по тексту – «Жилое помещение» в соответствующем падеже), расположенного по адресу: 392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 59.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением и на время обучения Проживающего в институте.

1.3. Техническое состояние Жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, соответствует техническим и санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий и на день заключения настоящего договора находится в удовлетворительном рабочем состоянии.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИНСТИТУТА

2.1. Предоставить Проживающему свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания Жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.2. Предоставить в личное пользование Проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.3. Обеспечить предоставление Проживающему коммунальных услуг.

2.4. Обеспечить возможность пользования Проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (кухней, умывальной комнатой, туалетом и т.д.).

2.5. Обеспечить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней.

2.6. Организовать пропускную систему в студенческое общежитие.

2.7. Произвести временную регистрацию Проживающего в соответствующем отделении УФМС России по г. Тамбову при вселении в общежитие и снятие с регистрационного учета Проживающего в соответствующем отделении УФМС России по г. Тамбову при выселении.

2.8. При вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о локальных нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий, и вносимых в них изменениях.

2.9. Осуществлять текущий и капитальный ремонт студенческого общежития. Обеспечить своевременную подготовку студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения студенческого общежития.

2.10. На время проведения капитального ремонта либо в случае возникновения аварийной ситуации, препятствующей безопасному проживанию в Жилом помещении, переселить Проживающего в другое жилое помещение маневренного фонда.

Примечание: За сохранность документов, денежных средств и личного имущества Проживающего Институт ответственности не несет.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОЖИВАЮЩЕГО**

3.1. Использовать Жилое помещение по назначению для личного проживания.

3.2. Осуществлять пользование Жилым помещением с учетом требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, Правил проживания в студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка института.

3.3. Не допускать распития спиртных напитков или появления в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4. Обеспечивать сохранность Жилого помещения, бережно относиться к оборудованию и инвентарю и иному имуществу студенческого общежития.

3.5. Экономно расходовать потребляемые во время проживания энергоресурсы.

3.6. Своевременно вносить оплату в установленных размерах за проживание, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги.

3.7. Возмещать причиненный по вине Проживающего материальный вред в случае порчи помещений, оборудования, инвентаря и иного имущества студенческого общежития.

3.8. Поддерживать надлежащее состояние Жилого помещения, производить его уборку, уборку комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в студенческом общежитии, в работах по благоустройству и уборке территории, прилегающей к студенческому общежитию.

3.9. При обнаружении неисправностей Жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщить о них администрации студенческого общежития.

3.10. Переселяться на время капитального ремонта либо в случае возникновения аварийной ситуации, препятствующей безопасному проживанию в Жилом помещении, в другое жилое помещение, предоставленное Институтом.

3.11. Допускать в Жилое помещение в любое время суток представителя Института или представителя администрации студенческого общежития для осмотра технического состояния Жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также для контроля за соблюдением требований правил проживания в студенческом общежитии.

3.12. За нарушение обязательств проживающего (пп. 1-11 данного раздела), правил проживания в общежитии, Положения о студенческом общежитии ТГМПИ им. С.В.Рахманинова обучающийся подлежит выселению из общежития в судебном порядке.

3.13. При выселении (независимо от причины выселения) освободить Жилое помещение в течение 3-х дней, сдать его по акту приема-передачи, сдать полученный в пользование инвентарь, ключи от Жилого помещения, пропуск, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (при наличии).

### **4. СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Проживающий вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, установленном Приказом ТГМПИ им. С.В.Рахманинова. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на основании статьи 39 Федерального закона «Об образовании», а также в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2. Размер ежемесячной платы за проживание и коммунальные платежи составляет \_\_\_\_\_ руб., складывается из рассчитанных Институтом нормативов потребления горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжением (при наличии) и отопления на одного проживающего в жилом помещении.

4.3. Стоимость проживания в размере, утвержденном приказом ректора, подлежит оплате в течение всего времени проживания, путем внесения денежных средств на расчетный счет Института, ежемесячными платежами до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, или предварительным платежом за семестровый период.

4.4. Установленная пунктом 4.2 настоящего договора плата за проживание и плата за коммунальные услуги могут изменяться в одностороннем порядке Институтом в случае установления Правительством Российской Федерации порядка определения размера оплаты за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма, в случае вынесения Учредителем Института решения, изменяющего порядок и условия использования жилищного фонда организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также в случае изменения тарифов поставщиков коммунальных услуг.

4.5. При кратковременном проживании оплата производится за каждый день проживания по утвержденному приказом ректора тарифу.

4.6. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся за все время их проживания.

4.7. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в статье 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии и условий настоящего Договора Проживающий может быть подвергнут общественному, административному или дисциплинарному воздействию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вплоть до выселения из общежития и отчисления из института.

## **6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор подлежит расторжению:

- 1) в любое время по соглашению сторон;
- 2) в любое время по желанию Проживающего;
- 3) при прекращении обучения (отчислении) Проживающего;
- 4) в судебном порядке по требованию Института в случае:
  - а) неисполнения Проживающим обязательств по договору;
  - б) выезда Проживающего в другое место жительства;
  - в) неоплаты Проживающим стоимости проживания в течение более 6 месяцев;
  - г) разрушения или повреждения Жилого помещения Проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
  - д) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном студенческом общежитии;
  - е) при нарушении правил проживания;
  - ж) использования Жилого помещения не по назначению.

6.2. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Проживающего;
- 3) с окончанием срока обучения.

6.2. В случае возникновения споров по Договору или жалоб Проживающего они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией Института и в присутствии Проживающего.

6.3. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Проживающий должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В течение всего срока действия настоящего договора Проживающий несёт все риски, связанные с порчей, потерей, кражей или преждевременным износом установленного в жилом помещении оборудования и мебели. В случае утраты или повреждения установленного в жилом помещении оборудования и мебели Проживающий обязан за свой счет отремонтировать или заменить соответствующее имущество на аналогичное, приемлемое для Института.

7.2. Во всем том, что стороны прямо не предусмотрели в настоящем Договоре, они руководствуются действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами, принятыми в ТГМПИ им С.В.Рахманинова.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с настоящим Договором, рассматриваются администрацией общежития, администрацией Института. В случае неудовлетворения претензий как с одной, так и с другой стороны споры рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Института, другой – у Проживающего.

7.5. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора.

7.6. Договор вступает в силу с даты его подписания.

## 8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p><b>Институт:</b> Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова Россия, 392000, г. Тамбов, ул. Советская, 87 Тел.: (4752) 72-52-20 Реквизиты: ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской области г. Тамбова Расчетный счет 40601810068501000001 Л/с 20646Ц31870 в УФК по Тамбовской области ИНН/КПП 6831015328/682901001</p> <p>Проректор _____ А. В. Аксенова</p>	<p><b>Проживающий:</b> паспорт серии _____ № _____ выдан _____ кем _____ когда _____ зарегистрирован по адресу: _____ фактически проживает по адресу: _____ Контактный телефон _____ ( _____ ) подпись фамилия, инициалы</p>
---	--

С правилами проживания в студенческом общежитии ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись фамилия, имя, отчество – собственноручно и полностью написать

Дата \_\_\_\_\_ ознакомления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Со следующими локальными актами ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

1. Устав ТГМПИ им. С.В.Рахманинова \_\_\_\_\_
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся \_\_\_\_\_
3. Положение о студенческом общежитии \_\_\_\_\_
4. Приказ «О запрете курения табака» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись фамилия, имя, отчество – собственноручно и полностью написать

Дата ознакомления: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.



**Форма  
договора о проживании в студенческом общежитии  
с администрацией ТГМПИ им. С.В. Рахманинова  
(с обучающимися по договору на обучение по образовательной программе  
высшего образования)**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
найма обучающимся жилого помещения в студенческом общежитии**

г. Тамбов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12.08.2016 г. № 2336, действующей бессрочно, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 № 0454, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на срок с 11.03.2013 г. по 11.03.2019 г., именуемое в дальнейшем «Институт», в лице проректора по воспитательной работе и профессиональной ориентации Аксеновой Аллы Владимировны, действующего на основании приказа о делегировании полномочий, и студент(ка)

\_\_\_\_\_ обучающийся(ая) по договору на обучение по образовательной программе высшего образования, именуемый(ая) в дальнейшем «Проживающий», в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Институт предоставляет Проживающему для временного проживания на весь период обучения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. место в комнате № \_\_\_\_\_ студенческого общежития (далее по тексту – «Жилое помещение» в соответствующем падеже), расположенного по адресу: 392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 59.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением и на время обучения Проживающего в институте.

1.3. Техническое состояние Жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, соответствует техническим и санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий и на день заключения настоящего договора находится в удовлетворительном рабочем состоянии.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИНСТИТУТА**

2.1. Предоставить Проживающему свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания Жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.2. Предоставить в личное пользование Проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.3. Обеспечить предоставление Проживающему коммунальных услуг.

2.4. Обеспечить возможность пользования Проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (кухней, умывальной комнатой, туалетом и т.д.).

2.5. Обеспечить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней.

2.6. Организовать пропускную систему в студенческое общежитие.

2.7. Произвести временную регистрацию Проживающего в соответствующем отделении УФМС России по г. Тамбову при вселении в общежитие и снятие с регистрационного учета Проживающего в соответствующем отделении УФМС России по г. Тамбову при выселении.

2.8. При вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о локальных нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий, и вносимых в них изменениях.

2.9. Осуществлять текущий и капитальный ремонт студенческого общежития. Обеспечить своевременную подготовку студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения студенческого общежития.

2.10. На время проведения капитального ремонта либо в случае возникновения аварийной ситуации, препятствующей безопасному проживанию в Жилом помещении, переселить Проживающего в другое жилое помещение маневренного фонда.

Примечание: За сохранность документов, денежных средств и личного имущества Проживающего Институт ответственности не несет.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОЖИВАЮЩЕГО**

3.1. Использовать Жилое помещение по назначению для личного проживания.

3.2. Осуществлять пользование Жилым помещением с учетом требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, Правил проживания в студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка института.

3.3. Не допускать распития спиртных напитков или появления в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4. Обеспечивать сохранность Жилого помещения, бережно относиться к оборудованию и инвентарю и иному имуществу студенческого общежития.

3.5. Экономно расходовать потребляемые во время проживания энергоресурсы.

3.6. Своевременно вносить оплату в установленных размерах за проживание, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги.

3.7. Возмещать причиненный по вине Проживающего материальный вред в случае порчи помещений, оборудования, инвентаря и иного имущества студенческого общежития.

3.8. Поддерживать надлежащее состояние Жилого помещения, производить его уборку, уборку комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в студенческом общежитии, в работах по благоустройству и уборке территории, прилегающей к студенческому общежитию.

3.9. При обнаружении неисправностей Жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщить о них администрации студенческого общежития.

3.10. Переселяться на время капитального ремонта либо в случае возникновения аварийной ситуации, препятствующей безопасному проживанию в Жилом помещении, в другое жилое помещение, предоставленное Институтом.

3.11. Допускать в Жилое помещение в любое время суток представителя Института или представителя администрации студенческого общежития для осмотра технического состояния Жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также для контроля за соблюдением требований правил проживания в студенческом общежитии.

3.12. За нарушение обязательств проживающего (пп. 1-11 данного раздела), правил проживания в общежитии, Положения о студенческом общежитии ТГМПИ им. С.В.Рахманинова обучающийся подлежит выселению из общежития в судебном порядке.

3.13. При выселении (независимо от причины выселения) освободить Жилое помещение в течение 3-х дней, сдать его по акту приема-передачи, сдать полученный в пользование инвентарь, ключи от Жилого помещения, пропуск, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (при наличии).

### **4. СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

## **И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Проживающий вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, установленном Приказом ТГМПИ им С.В.Рахманинова. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на основании статьи 39 Федерального закона «Об образовании», а также в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2. Размер ежемесячной платы за проживание и коммунальные платежи составляет \_\_\_\_\_ руб., складывается из рассчитанных Институтом нормативов потребления горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжением (при наличии) и отопления на одного проживающего в жилом помещении.

4.3. Стоимость проживания в размере, утвержденном приказом ректора, подлежит оплате в течение всего времени проживания, путем внесения денежных средств на расчетный счет Института, ежемесячными платежами до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, или предварительным платежом за семестровый период.

4.4. Установленная пунктом 4.2 настоящего договора плата за проживание и плата за коммунальные услуги могут изменяться в одностороннем порядке Институтом в случае установления Правительством Российской Федерации порядка определения размера оплаты за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма, в случае вынесения Учредителем Института решения, изменяющего порядок и условия использования жилищного фонда организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также в случае изменения тарифов поставщиков коммунальных услуг.

4.5. При кратковременном проживании оплата производится за каждый день проживания по утвержденному приказом ректора тарифу.

4.6. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся за все время их проживания.

4.7. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в статье 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии и условий настоящего Договора Проживающий может быть подвергнут общественному, административному или дисциплинарному воздействию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вплоть до выселения из общежития и отчисления из института.

## **6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор подлежит расторжению:

- 1) в любое время по соглашению сторон;
- 2) в любое время по желанию Проживающего;
- 3) при прекращении обучения (отчислении) Проживающего;
- 4) в судебном порядке по требованию Института в случае:
  - а) неисполнения Проживающим обязательств по договору;
  - б) выезда Проживающего в другое место жительства;
  - в) неоплаты Проживающим стоимости проживания в течение более 6 месяцев;
  - г) разрушения или повреждения Жилого помещения Проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
  - д) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном студенческом общежитии;
  - е) при нарушении правил проживания;
  - ж) использования Жилого помещения не по назначению.

6.2. Настоящий Договор прекращается в связи:



С правилами проживания в студенческом общежитии ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись фамилия, имя, отчество – собственноручно и полностью написать

Дата ознакомления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Со следующими локальными актами ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

1. Устав ТГМПИ им. С.В.Рахманинова \_\_\_\_\_
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся \_\_\_\_\_
3. Положение о студенческом общежитии \_\_\_\_\_
4. Приказ «О запрете курения табака» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись фамилия, имя, отчество – собственноручно и полностью написать

Дата ознакомления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Форма**  
**договора о проживании в студенческом общежитии**  
**с администрацией ТГМПИ им. С.В. Рахманинова**  
**(с обучающимися по договору на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования)**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**найма обучающимся жилого помещения в студенческом общежитии**

г. Тамбов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 12.08.2016 г. № 2336, действующей бессрочно, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 № 0454, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, на срок с 11.03.2013 г. по 11.03.2019 г., именуемое в дальнейшем «Институт», в лице проректора по воспитательной работе и профессиональной ориентации Аксеновой Аллы Владимировны, действующего на основании приказа о делегировании полномочий, и студент(ка)

\_\_\_\_\_, обучающийся(ая) по договору на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования, именуемый(ая) в дальнейшем «Проживающий», в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Институт предоставляет Проживающему для временного проживания на весь период обучения с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. место в комнате № \_\_\_\_\_ студенческого общежития (далее по тексту – «Жилое помещение» в соответствующем падеже), расположенного по адресу: 392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 59.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением и на время обучения Проживающего в институте.

1.3. Техническое состояние Жилого помещения, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, соответствует техническим и санитарным требованиям к содержанию студенческих общежитий и на день заключения настоящего договора находится в удовлетворительном рабочем состоянии.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИНСТИТУТА

2.1. Предоставить Проживающему свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания Жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

2.2. Предоставить в личное пользование Проживающему исправную мебель, инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с установленными нормами.

2.3. Обеспечить предоставление Проживающему коммунальных услуг.

2.4. Обеспечить возможность пользования Проживающим всеми социально-бытовыми помещениями (кухней, умывальной комнатой, туалетом и т.д.).

2.5. Обеспечить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней.

2.6. Организовать пропускную систему в студенческое общежитие.

2.7. Произвести временную регистрацию Проживающего в соответствующем отделении УФМС России по г. Тамбову при вселении в общежитие и снятие с регистрационного учета Проживающего в соответствующем отделении УФМС России по г. Тамбову при выселении.

2.8. При вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о локальных нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий, и вносимых в них изменениях.

2.9. Осуществлять текущий и капитальный ремонт студенческого общежития. Обеспечить своевременную подготовку студенческого общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях. Своевременно производить текущий ремонт и оперативное устранение неисправностей в системах канализации, электро-, газо- и водоснабжения студенческого общежития.

2.10. На время проведения капитального ремонта либо в случае возникновения аварийной ситуации, препятствующей безопасному проживанию в Жилом помещении, переселить Проживающего в другое жилое помещение маневренного фонда.

Примечание: За сохранность документов, денежных средств и личного имущества Проживающего Институт ответственности не несет.

### **3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОЖИВАЮЩЕГО**

3.1. Использовать Жилое помещение по назначению для личного проживания.

3.2. Осуществлять пользование Жилым помещением с учетом требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, Правил проживания в студенческом общежитии и Правил внутреннего распорядка института.

3.3. Не допускать распития спиртных напитков или появления в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.4. Обеспечивать сохранность Жилого помещения, бережно относиться к оборудованию и инвентарю и иному имуществу студенческого общежития.

3.5. Экономно расходовать потребляемые во время проживания энергоресурсы.

3.6. Своевременно вносить оплату в установленных размерах за проживание, коммунальные, бытовые и дополнительные услуги.

3.7. Возмещать причиненный по вине Проживающего материальный вред в случае порчи помещений, оборудования, инвентаря и иного имущества студенческого общежития.

3.8. Поддерживать надлежащее состояние Жилого помещения, производить его уборку, уборку комнаты, участвовать в работах по самообслуживанию в студенческом общежитии, в работах по благоустройству и уборке территории, прилегающей к студенческому общежитию.

3.9. При обнаружении неисправностей Жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщить о них администрации студенческого общежития.

3.10. Переселяться на время капитального ремонта либо в случае возникновения аварийной ситуации, препятствующей безопасному проживанию в Жилом помещении, в другое жилое помещение, предоставленное Институтом.

3.11. Допускать в Жилое помещение в любое время суток представителя Института или представителя администрации студенческого общежития для осмотра технического состояния Жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также для контроля за соблюдением требований правил проживания в студенческом общежитии.

3.12. За нарушение обязательств проживающего (пп. 1-11 данного раздела), правил проживания в общежитии, Положения о студенческом общежитии ТГМПИ им. С.В.Рахманинова обучающийся подлежит выселению из общежития в судебном порядке.

3.13. При выселении (независимо от причины выселения) освободить Жилое помещение в течение 3-х дней, сдать его по акту приема-передачи, сдать полученный в пользование инвен-

тарь, ключи от Жилого помещения, пропуск, погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (при наличии).

#### **4. СТОИМОСТЬ ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Проживающий вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, установленном Приказом ТГМПИ им С.В.Рахманинова. № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на основании статьи 39 Федерального закона «Об образовании», а также в соответствии с условиями настоящего договора.

4.2. Размер ежемесячной платы за проживание и коммунальные платежи составляет \_\_\_\_\_ руб., складывается из рассчитанных Институтом нормативов потребления горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжением (при наличии) и отопления на одного проживающего в жилом помещении.

4.3. Стоимость проживания в размере, утвержденном приказом ректора, подлежит оплате в течение всего времени проживания, путем внесения денежных средств на расчетный счет Института, ежемесячными платежами до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, или предварительным платежом за семестровый период.

4.4. Установленная пунктом 4.2 настоящего договора плата за проживание и плата за коммунальные услуги могут изменяться в одностороннем порядке Институтом в случае установления Правительством Российской Федерации порядка определения размера оплаты за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма, в случае вынесения Учредителем Института решения, изменяющего порядок и условия использования жилищного фонда организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также в случае изменения тарифов поставщиков коммунальных услуг.

4.5. При кратковременном проживании оплата производится за каждый день проживания по утвержденному приказом ректора тарифу.

4.6. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся за все время их проживания.

4.7. От платы за проживание в общежитиях освобождаются лица, указанные в статье 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии и условий настоящего Договора Проживающий может быть подвергнут общественному, административному или дисциплинарному воздействию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации вплоть до выселения из общежития и отчисления из института.

#### **6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий договор подлежит расторжению:

- 1) в любое время по соглашению сторон;
- 2) в любое время по желанию Проживающего;
- 3) при прекращении обучения (отчислении) Проживающего;
- 4) в судебном порядке по требованию Института в случае:
  - а) неисполнения Проживающим обязательств по договору;
  - б) выезда Проживающего в другое место жительства;
  - в) неоплаты Проживающим стоимости проживания в течение более 6 месяцев;
  - г) разрушения или повреждения Жилого помещения Проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
  - д) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном студенческом общежитии;
  - е) при нарушении правил проживания;



ж) использования Жилого помещения не по назначению.

6.2. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Проживающего;
- 3) с окончанием срока обучения.

6.3. В случае возникновения споров по Договору или жалоб Проживающего они рассматриваются первоначально администрацией общежития и студсоветом, а в случае неудовлетворения претензий – администрацией Института и в присутствии Проживающего.

6.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Проживающий должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения.

### 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. В течение всего срока действия настоящего договора Проживающий несёт все риски, связанные с порчей, потерей, кражей или преждевременным износом установленного в жилом помещении оборудования и мебели. В случае утраты или повреждения установленного в жилом помещении оборудования и мебели Проживающий обязан за свой счет отремонтировать или заменить соответствующее имущество на аналогичное, приемлемое для Института.

7.2. Во всем том, что стороны прямо не предусмотрели в настоящем Договоре, они руководствуются действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами, принятыми в ТГМПИ им С.В.Рахманинова.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с настоящим Договором, рассматриваются администрацией общежития, администрацией Института. В случае неудовлетворения претензий как с одной, так и с другой стороны споры рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Института, другой – у Проживающего.

7.5. Стороны внимательно изучили, поняли и согласовали каждый пункт настоящего Договора.

7.6. Договор вступает в силу с даты его подписания.

### 8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p><b>Институт:</b> Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В.Рахманинова Россия, 392000, г. Тамбов, ул. Советская, 87 Тел.: (4752) 72-52-20 Реквизиты: ГРКЦ ГУ Банка России по Тамбовской области г. Тамбова Расчетный счет 40601810068501000001 Л/с 20646Ц31870 в УФК по Тамбовской области ИНН/КПП 6831015328/682901001</p> <p>Проректор _____ А. В. Аксенова</p>	<p><b>Проживающий:</b> паспорт серии _____ № _____ выдан _____ кем _____ _____ когда зарегистрирован по адресу: _____ _____ фактически проживает по адресу: _____ _____ Контактный телефон _____ _____ ( _____ ) подпись фамилия, инициалы</p>
---	--

С правилами проживания в студенческом общежитии ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись фамилия, имя, отчество – собственноручно и полностью написать

Дата ознакомления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Со следующими локальными актами ознакомлен(а) и обязуюсь их соблюдать:

1. Устав ТГМПИ им. С.В.Рахманинова \_\_\_\_\_
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся \_\_\_\_\_
3. Положение о студенческом общежитии \_\_\_\_\_
4. Приказ «О запрете курения табака» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись фамилия, имя, отчество – собственноручно и полностью написать

Дата ознакомления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.