

Управление культуры и архивного дела Тамбовской области  
ТОГБОУ ВО «Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт  
им. С. В. Рахманинова»  
Факультет довузовского образования  
Цикловая комиссия театрального творчества

Директор МБУК Дом культуры  
«Знамя труда» г. Тамбова

*Н. А. Левова*  
«28» *ноября* 20 *17* г.



«Утверждаю»

Ректор ТГМПИ им. С. В. Рахманинова

*Р. Н. Бажилин*

«28» *ноября* 20 *17* г.



## ПРОГРАММА

### государственной итоговой аттестации

**специальность:** 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

**вид:** организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений

**на базе** среднего общего образования

**квалификация:** организатор социально-культурной деятельности

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, утверждённого приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014 г. № 1383.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена на заседании Учёного совета ТГМПИ им. С. В. Рахманинова с участием председателей государственных экзаменационных комиссий. Протокол № 10 от 29.11.17 г.

**Разработчик:** преподаватель ЦК театрального творчества колледжа им. В. К. Мержанова при ТГМПИ им. С. В. Рахманинова Е. Е. Шмелева

  
(подпись)

**Эксперт:** преподаватель ЦК театрального творчества колледжа им. В. К. Мержанова при ТГМПИ им. С. В. Рахманинова А. В. Косякина

  
(подпись)


Председатель ЦК театрального творчества колледжа им. В. К. Мержанова при ТГМПИ им. С. В. Рахманинова Е. Е. Шмелева

  
(подпись)

ОДОБРЕНО

Проректор по учебной работе

« 24 » ноября 20 17 г.

  
(подпись)


О. В. Стець

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета

« 24 » ноября 20 17 г.

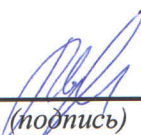
  
(подпись)

И. В. Радченко

(расшифровка подписи)

Заведующая библиотекой

« 28 » ноября 20 17 г.


  
(подпись)

Н. А. Мордасова

(расшифровка подписи)

Начальник учебного отдела

« 28 » ноября 20 17 г.

  
(подпись)

Е. В. Самохвалова

(расшифровка подписи)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. **Пояснительная записка**
2. **Общие положения**
3. **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
  - 3.1. Область профессиональной деятельности выпускников
  - 3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
  - 3.3. Виды деятельности выпускников
4. **Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**
5. **Организация государственной итоговой аттестации**
  - 5.1. Условия допуска выпускника к государственной итоговой аттестации
  - 5.2. Формы государственной итоговой аттестации
  - 5.3. Объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации
  - 5.4. Условия проведения государственной итоговой аттестации
6. **Требования к практическому опыту, умениям и знаниям выпускника**
  - 6.1. Перечень решаемых выпускником задач по профессиональному модулю «Организационно-управленческая деятельность»
  - 6.2. Перечень решаемых выпускником задач по профессиональному модулю «Организационно-творческая деятельность»
7. **Требования к содержанию и порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**
  - 7.1. Содержание выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»
  - 7.2. Перечень сформированных компетенций
  - 7.3. Порядок утверждения тем выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»
  - 7.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»
8. **Содержание и порядок проведения государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»**
  - 8.1. Содержание государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»
  - 8.2. Перечень сформированных компетенций
  - 8.3. Порядок утверждения вопросов государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»
  - 8.4. Порядок проведения государственного экзамена по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности»
9. **Материально-техническое обеспечение дисциплины**
  - 9.1. Ресурсное обеспечение
  - 9.2. Программное обеспечение
  - 9.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
10. **Учебно–методическое обеспечение**
  - 10.1. Основная литература по государственной итоговой аттестации
  - 10.2. Дополнительная литература по государственной итоговой аттестации
11. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для государственной итоговой аттестации, включая электронные образовательные ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**
12. **Методические рекомендации для студентов по подготовке к государственной итоговой аттестации**

## **1. Пояснительная записка**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной.

Программа Государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г., № 273 – ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г., № 464 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г., № 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями, принятыми в январе 2014 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность от 27 октября 2014 г. № 1383;
- Уставом Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тамбовский государственный музыкально – педагогический институт им. С. В. Рахманинова».

Настоящая программа определяет совокупность требований к Государственной итоговой аттестации по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

## **2. Общие положения**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей по данной специальности.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

### **3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;
- театрализованные представления.

### **3.3. Виды деятельности выпускников**

Организатор социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

- Организационно-управленческая деятельность.
- Организационно-творческая деятельность.

## **4. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена определены уровнем сформированности компетенций, прописанных в Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Организационно-управленческая деятельность

ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.

#### **Организационно-творческая деятельность**

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

### **5. Организация государственной итоговой аттестации**

#### **5.1. Условия допуска выпускника к государственной итоговой аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обязательным документом для допуска к государственной итоговой аттестации является зачётная книжка обучающегося.

#### **5.2. Формы государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа им. В. К. Мержанова при ТГМПИ им. С. В. Рахманинова в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений включает:

- выпускную квалификационную работу (дипломную работу) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»;
- государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности».

#### **5.3. Объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации**

В соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса колледжа им. В. К. Мержанова при ТГМПИ им. С. В. Рахманинова специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 3 недели.

<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>3 нед.</b>
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	1 нед.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)	1 нед.
ГИА.03	Государственный экзамен	1 нед.

#### **5.4. Условия проведения государственной итоговой аттестации**

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений предусматривается создание условий для максимального приближения программ государственной итоговой аттестации обучающихся по защите выпускной квалификационной работы и государственным экзаменам к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Каждая форма государственной итоговой аттестации заканчивается оценкой. Временной интервал между этапами государственной итоговой аттестации составляет не менее трёх дней.

С целью повышения качества обучения, а также отбора и приглашения на работу выпускников в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из работников культурно-досуговых учреждений, лиц, приглашённых из сторонних организаций, в том числе представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом местного самоуправления муниципального района и городского округа, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, Федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Сдача государственного экзамена и защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию

без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырёх месяцев после подачи заявления лицом, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

## **6. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям выпускника**

### **6.1. Перечень решаемых выпускником задач по профессиональному модулю «Организационно-управленческая деятельность»**

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений в результате изучения профессионального модуля «Организационно – управленческая деятельность» выпускник должен **иметь практический опыт:**

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);

- разработки социально-культурных программ;

- подготовки планов, отчётов, смет расходов;

**уметь:**

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;

- анализировать региональные особенности, проводить и обрабатывать результаты конкретно социологических исследований;

- анализировать и составлять планы, отчёты, смету расходов, бизнес-план;

**знать:**

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;

- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;

- структуру управления социально-культурной деятельностью;

- понятие субъектов социально-культурной деятельности;

- теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организациях;

- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;



- методику конкретно-социологического исследования;
- специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности;
- состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов;
- виды внебюджетных средств, источники их поступления, методику бизнес-планирования;
- принципы организации труда и заработной платы.

## **6.2. Перечень решаемых выпускником задач по профессиональному модулю «Организационно-творческая деятельность»**

Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений в результате изучения профессионального модуля «Организационно – творческая деятельность» выпускник должен **иметь практический опыт:**

- подготовки сценариев;
- организации, постановки, художественнотехнического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя;
- работы с актёрами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами;

### **уметь:**

- разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- проводить психофизический тренинг;
- выявлять детали внутренней и внешней характерности образа, применять навыки работы актёра;
- работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
- использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

### **знать:**

- основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно- массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- сущность режиссёрского замысла, приёмы активизации зрителей, специфику выразительных средств;
- временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и

театрализованных представлений;

- типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности;

- основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;

- методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;

- систему обучения актёрскому мастерству К.С. Станиславского, специфику работы актёра в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;

  - элементы психофизического действия, создания сценического образа;

- особенности работы над словесным действием, «внешнюю» и «внутреннюю» технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга;

- общие закономерности и способы образнопластического решения, возможности сценического движения и пантомимы.

## **7. Требования к содержанию и порядок защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**

### **7.1. Содержание выпускной квалификационной работы «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) — «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений проходит в форме показа культурно-массовых мероприятий (театрализованных представлений), поставленных выпускниками.

К сценарному материалу, выбранному основой для постановки культурно-массового мероприятия (театрализованного представления) на государственном экзамене, предъявляются определённые требования. Необходимо, чтобы сценарии отличались глубиной содержания, были высокохудожественными и представляли собой лучшие образцы драматургического творчества. Культурно-массовое мероприятие (театрализованное представление) рассчитано на 30 – 45 минут. Режиссёрская постановочная работа включает демонстрацию навыков, приобретённых выпускником за весь период обучения.

### **7.2. Перечень сформированных компетенций**

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

#### **Организационно-творческая деятельность**

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

#### **7.3. Порядок утверждения тем выпускной квалификационной работы**

Темы выпускной квалификационной работы (дипломной работы) — «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид: организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений обсуждаются и утверждаются на заседании ЦК театрального творчества не менее чем за восемь месяцев, согласовываются с проректором по учебной работе и утверждаются ректором не менее, чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации. Выбор сценарного материала для постановки осуществляется индивидуально для каждого выпускника. Репертуар рассматривается с позиций актуальности, художественной значимости, эстетического вкуса.

#### **7.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**

Защита выпускной квалификационной работы состоит из двух частей. Первая часть защиты проходит в форме показа культурно-массовых мероприятий различных жанров: театрализованного представления, литературно – музыкальной композиции, театрализованной игровой программы, вечера памяти и т.д. Показ проходит в актовом зале в соответствии с предварительно составленным списком режиссёрских работ. Ведущий объявляет фамилию выпускника (режиссёра – постановщика), название культурно-массового мероприятия. Время показа 30 – 45 минут.

По окончании показа объявляется перерыв не менее 30 минут.

Вторая часть экзамена – защита выпускных квалификационных работ, где студент доказывает актуальность темы выбранного для постановки культурно-массового мероприятия (театрализованного представления), демонстрирует понимание идеи,

сверхзадачи, сквозного действия и событийного ряда; отвечает на вопросы членов комиссии.

По завершении защиты выпускной квалификационной работы экзаменационная комиссия обсуждает дипломную работу каждого студента. В обсуждении итогов защиты принимают участие члены государственной экзаменационной комиссии во главе с председателем, а также педагоги выпускников. Ведущий педагог даёт краткую характеристику выпускника, выделяя моменты, связанные с уровнем одарённости, целеустремленности, системности в занятиях и др. Председатель экзаменационной комиссии анализирует концертную программу, высказывает своё мнение о качестве дипломной работы и предлагает оценку. Члены комиссии также высказывают свои мнения о работе студента.

В результате голосования на основе всех высказываний в процессе обсуждения работы выставляется итоговая оценка. Оценки выставляются на закрытом заседании только членами государственной экзаменационной комиссии во главе с председателем. Итоговая оценка объявляется публично всем выпускникам в день защиты выпускной квалификационной работы и проставляется в протокол защиты и зачётную книжку студента, где расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В протоколе защиты фиксируется особое мнение государственной экзаменационной комиссии по вопросам, входящим в круг её деятельности.

## **8. Содержание и порядок проведения государственного экзамена по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности»**

### **8.1. Содержание государственного экзамена по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности»**

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности» определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает содержание данного междисциплинарного курса, установленное Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности» проводится в форме ответа по билетам.

Экзаменационные материалы междисциплинарного курса – «Организация социально-культурной деятельности» включают в себя материалы междисциплинарных курсов «Социально-культурная деятельность» и «Экономика и менеджмент социально-культурной деятельности».

#### **Перечень вопросов**

1. Основные методы социологических исследований (наблюдение, анкетирование, тестирование, опрос).
2. Содержание и организация работы учреждений социально-культурной сферы с семьей.
3. Сущность и виды отдыха.
4. Повседневный отдых в учреждениях культуры.
5. Вечера отдыха как форма организации досуга.
6. Традиции меценатства и благотворительности в сфере культуры на Тамбовщине.
7. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян и их дальнейшее развитие в X – XVII веках.
8. Сценарий – основа досуговой программы.
9. Социально-культурная деятельность различных сословий русского общества XVIII начале XX в.в.
10. Праздничный отдых и развлечения.
11. Учреждения и организации социально-культурной сферы.

12. Содержание и организация работы учреждений социально-культурной сферы с молодежью.
13. Конкурсная программа как форма организации досуга.
14. Содержание и методика работы учреждений культуры с младшими школьниками.
15. Организация работы коллективов художественной самодеятельности и технического творчества.
16. Отдых и развлечения в выходные дни.
17. Методика подготовки и проведения массовых праздников в учреждениях социально-культурной сферы.
18. Содержание и методика работы учреждений культуры с подростками.
19. Культурно-досуговая деятельность в 1917-1941 гг.
20. Содержание, формы, средства и методы социально-культурной деятельности.
21. Содержание и организация работы учреждений социально-культурной сферы с людьми пожилого возраста.
22. Деятельность культурно-досуговых учреждений в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
23. Методика подготовки и проведения тематических вечеров в учреждениях социально-культурной сферы.
24. Содержание и методика работы учреждений культуры со старшеклассниками.
25. Технология игры.
26. Обряды и ритуалы в учреждениях социально-культурной сферы.

## **8.2. Перечень сформированных компетенций**

### **Организация социально-культурной деятельности**

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

#### **Организационно-управленческая деятельность**

ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методики организации социальнокультурной деятельности.

## **8.3. Порядок утверждения вопросов государственного экзамена по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности»**

Вопросы государственного экзамена по междисциплинарному курсу — «Организация социально-культурной деятельности» обсуждаются и утверждаются на заседании ЦК театрального творчества не менее чем за восемь месяцев, согласовываются с проректором по учебной работе и утверждаются ректором не менее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации.

## **8.4. Порядок проведения государственного экзамена по междисциплинарному курсу — «Организация социально-культурной деятельности»**

Экзамен проводится в учебном классе для групповых занятий, оснащённом мебелью (столами, стульями). На подготовку к ответу по билету отводится 45 минут, остальные сменяются и отвечают по мере готовности в порядке очередности, причём на подготовку каждому очередному студенту также выделяется не более 45 минут. При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарём государственной экзаменационной комиссии листах бумаги со

штампом института. На ответ по билету отводится не менее 15-ти минут. В процессе ответа и после его завершения студенту председателем и членами экзаменационной комиссии, с разрешения председателя, могут быть заданы уточняющие и дополняющие вопросы в пределах экзаменационного билета. По ответам на вопросы государственная экзаменационная комиссия судит о широте кругозора выпускника, его эрудиции, умении аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Студентам во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

По завершении государственного экзамена экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента и выставляет ему согласованную итоговую оценку. Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту, проставляется в протокол экзамена и зачётную книжку студента, где расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии. В протоколе экзамена фиксируются номер экзаменационного билета, по которому проводился экзамен. Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

## **9. Материально-техническое обеспечение**

### **9.1. Ресурсное обеспечение**

Для осуществления репетиционного процесса для подготовки к государственной итоговой аттестации необходим театрально-концертный (актовый) зал со звукотехнической аппаратурой и световым оборудованием.

Для защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы) — «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)» также требуется театрально-концертный (актовый) зал со звукотехнической аппаратурой и световым оборудованием.

Для проведения государственного экзамена по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности» необходим учебный класс для групповых занятий, оснащённый мебелью (столами, стульями).

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные мебелью и музыкальными инструментами, а также помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:

Читальный зал библиотеки института оснащён техническими средствами по прослушиванию музыкальных фонограмм для индивидуальной самостоятельной работы студентов по предмету: компьютерами с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и другими средствами телекоммуникации, включающими электронную почту, локальные и региональные сети.

Институт располагает обширной фоно- и видеотекой. Электронная библиотека, включающая комплекс информационно-справочных материалов, объединённых единой системой навигации и ориентированных на различные формы познавательной деятельности.

### **9.2. Программное обеспечение**

	<b>Свободное ПО</b>	<b>Проприетарное ПО</b>
Операционная система:	LinuxMint	WindowsXP
	Ubuntu	Windows 7
Офисное ПО		Windows 10
	Libre Office	Microsoft Office 2003
	Open Office	Microsoft Office 2007
	STDU viewer	Microsoft Office 2010

Просмотр PDF:	DC	
	Evince	
	Adobe Acrobat Reader Adobe Reader X (10.1.5) – Russian	
Просмотр видеофайлов	Media Player Classic	
	VLC media player	
Прослушивание аудиофайлов	Проигрыватель Windows	
	Totem	
	Проигрыватель Windows	
	Media Player Classic	
	VLC media player	
Просмотр графических изображений	Rhythmbox	
	Просмотр фотографий Windows	
	XnView	
	Gwenview	
Интернет браузеры	Internet Explorer	
	Google Chrome	
	Opera	
	Firefox	

### **9.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее — индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаёт трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- увеличение количества времени, отведённого на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, изменение способов подачи информации (предоставление учебных, экзаменационных материалов в электронном виде или в распечатке увеличенным шрифтом);
- проведение дополнительных консультаций (при обращении обучающегося);
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учётом их индивидуальных особенностей;
- прогнозирование и предупреждение ситуаций, которые обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не может самостоятельно преодолеть;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

– для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

– для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за три месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## **10. Учебно-методическое обеспечение**

### **10.1. Основная литература по государственной итоговой аттестации**

**Основная литература для подготовки к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**

1. Горюнова, И.Э. Режиссура массовых театрализованных зрелищ и музыкальных представлений. Лекции и сценарии [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.Э. Горюнова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Композитор, 2009. — 232 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2854>. — Загл. с экрана.
2. Захава, Б.Е. Мастерство актёра и режиссера [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2016. — 456 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=76297](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=76297) — Загл. с экрана.

**Основная литература для подготовки к государственному экзамену по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности»**

1. Горюнова, И.Э. Режиссура массовых театрализованных зрелищ и музыкальных представлений. Лекции и сценарии. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Композитор, 2009. — 232 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/2854> — Загл. с экрана.
2. Борисов, С.К. Театрализованное действо. Основы драматургии [Электронный ресурс]: Учебное пособие для студентов, обучающихся по дисциплине «Сценарное мастерство», направления 51.03.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников, квалификация (степень) «бакалавр»/ Борисов С.К.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт



культуры, 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=56513>.— «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР», по паролю

3. Шубина, И.Б. Драматургия и режиссура зрелищных форм. Соучастие в зрелище, или Игра в миф. [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие. — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2017. — 240 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/92668> — Загл. с экрана.

4. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, Планета музыки, 2016. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/86029> — Загл. с экрана.

## **10.2. Дополнительная литература по государственной итоговой аттестации**

**Дополнительная литература для подготовки к защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы) – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»**

1. Мордасов, А.А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Мордасов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2016. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/110874>. — Загл. с экрана.

2. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений [Электронный ресурс] : учебник / А.И. Чечётин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, Планета музыки, 2016. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/102391>. — Загл. с экрана.

**Дополнительная литература для подготовки к государственному экзамену по междисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности»**

1. Курбатов, В.П. Сценический образ спектакля как системный объект: учебное пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК, 2007. — 182 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/79430> — Загл. с экрана.

2. Мирошниченко, Л.В. Психология театрального коллектива [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК (Кемеровский государственный институт культуры), 2011. — 255 с. — Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=46008](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=46008) — Загл. с экрана.

**11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для государственной итоговой аттестации, включая электронные образовательные ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Библиокомплектатор [Электронный ресурс]: [база данных] / разработ. ООО «Ай Пи Эр Медиа». — Электрон. дан. — Саратов, 2016. — Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru>. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: информационная система / 2005-2017 ФГАУ ГНИИ ИТТ "Информика". — Электрон. дан. — М., 2005 – 2017. — Режим доступа: <http://window.edu.ru>. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

3. Лань. Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]: [база данных]. — Электрон. дан. — СПб.: Изд-во «Лань», 2016. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com>. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информ.-аналит. Портал / ООО Науч. электрон. б-ка — Электрон. дан. — М., 2000 — . — Режим доступа: <http://elibrary.ru>. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

5. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] : федеральная гос. инф. система / Разработка ООО ЭЛАР. — М., 2004 — . — Режим доступа: <https://нэб.рф>. — Загл. с экрана. — Яз. рус.

6. Соционет : научное информационное пространство [Электронный ресурс]: [полнотекст. база дан. научных информ. ресурсов] /. – Электрон. дан. – Режим доступа: <https://socionet.ru>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.

7. Тамбовский государственный музыкально-педагогический институт им. С.В. Рахманинова [Электронный ресурс]: [офиц.сайт]. – Электрон. дан. – Тамбов, 2015 – . – Режим доступа: <http://rachmaninov.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ., нем., кит.

8. ТГМПИ им. С. В. Рахманинова. Электронный каталог библиотеки [Электронный ресурс]: 10 баз данных содержат сведения о всех видах лит., поступающей в фонд б-ки ТГМПИ им. С.В. Рахманинова / Тамб. гос. инт-т им. С.В. Рахманинова. – Электрон. дан. и посковая прогр. – Тамбов, 2017 – . – Режим доступа: [http://91.239.71.205:8080/cgi-bin/irbis64r\\_15/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=STD&P21DBN=STD&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=10](http://91.239.71.205:8080/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=STD&P21DBN=STD&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR=10). – Загл. с экрана. – Яз. рус.

## **12. Методические рекомендации для студентов по подготовке к государственной итоговой аттестации**

В работе над постановкой дипломного культурно-массового мероприятия (театрализованного представления) значительную часть должна занимать самостоятельная работа выпускника, являющаяся обязательным звеном процесса обучения. Условиями организации самостоятельных занятий являются планомерность, системность, целенаправленность, регулярность и осмысленность.

Репертуар должен отвечать следующим требованиям:

- соответствовать профессиональному уровню студента – постановщика культурно-массового мероприятия;
- быть высокохудожественным;
- выполнять воспитательную функцию;
- соответствовать актёрским возможностям данного коллектива;
- в нём должны присутствовать все компоненты драматургического произведения: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка;
- способствовать профессиональному росту коллектива.

Репетиционный процесс продолжительный и сложный, охватывающий различные стороны изучения постановочного материала. Репетиционный режим, формы и методы репетиционной работы с исполнительским составом могут быть самыми разнообразными и выбираются в зависимости от жанра сценарного материала, от индивидуальности и квалификации постановщика, от уровня подготовки исполнителей.

Разнообразный репетиционный процесс включает в себя работу с музыкально-шумовым и световым оформлением. Они должны соответствовать происходящим на сцене событиям, создавать необходимую атмосферу и подчёркивать психологическое состояние героев. Создав общую канву, следует переходить к детальной проработке мизансцен, расстановке идейно-смысловых акцентов, уточнению внутреннего самочувствия героев, соединению всех элементов в единый ансамбль.

На проходящих на последнем этапе работы прогонах постановщик уточняет соответствие жанра и формы, содержания и формы.

Завершается репетиционный процесс генеральным прогоном, где подводятся итоги, проверяется техническая составляющая мероприятия.

### **Примерные темы сценарных материалов для разработки выпускной квалификационной работы**

- «Нам дороги эти позабыть нельзя...» – театрализованная концертная программа, посвящённая Дню Победы;
- «Звезда в поэтическом созвездии России – Есенин» – литературно – музыкальная композиция, посвящённая творчеству С. А. Есенина;
- «Пока молоды, не уставайте делать добро..» – литературно – музыкальная композиция, посвящённая творчеству А. П. Чехова;

- «Праздничный парад загадок, викторин, шарад» – театрализованная игровая программа для учащихся младших классов;

- «Про тётушку Простуду и про Физкультуру» – конкурс – игровая программа с элементами театрализации для учащихся средних классов;

- «Петрушка – студент» – петрушечная комедия, посвящённая Дню студента.

Подготовка выпускников к государственному экзамену помеждисциплинарному курсу – «Организация социально-культурной деятельности» включает изучение специализированной методической литературы по современным проблемам организации социально-культурной деятельности, режиссуре культурно-массовых мероприятий, педагогике, психологии; подготовке ответов на вопросы экзаменационных билетов.